

Ketentuan Program Kegiatan Promosi di Lingkungan Universitas Medan Area (UMA)

A. DESKRIPSI INDIKATOR PROGRAM

NO.	URAIAN PROGRAM PROMOSI	UNIT PELAKSANA UMA
I. INDIKATOR PROGRAM UTAMA		
1.	Peran Pengabdian kepada Masyarakat UMA terhadap Sekolah, dilaksanakan oleh Prodi Sarjana (S1)-UMA	
	a) Setiap program studi Sarjana (S1) UMA bertanggung jawab untuk melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang relevan dengan bidang keilmuan masing-masing.	1. Fakultas (UPPS), Prodi Sarjana (PS), Dosen, Tendik, dan Mahasiswa. 2. Dapat dilakukan dengan lintas prodi sesuai dengan topik dan tema sesuai target mitra tujuan.
	b) Program kegiatan meliputi workshop, pelatihan, seminar, atau pendampingan siswa, guru, dan tenaga pendidikan di sekolah-sekolah.	
	c) Fokus pada pengenalan keunggulan program studi melalui inovasi pendidikan, aplikasi ilmu, dan solusi masalah yang dihadapi sekolah.	
	d) Target utama adalah sekolah mitra di wilayah sekitar UMA dengan prioritas pada sekolah unggulan atau yang membutuhkan pengembangan kapasitas.	
2.	Peran Pengabdian kepada Masyarakat UMA terhadap Lingkungan Industri dan Pemerintah, dilaksanakan oleh Program Pasca Sarjana (S2 dan S3)-UMA	
	a) Program studi Magister (S2) dan Doktor (S3) UMA diwajibkan melakukan pengabdian kepada masyarakat berbasis riset dan inovasi yang mendukung kemitraan dengan sektor industri dan pemerintah.	1) Pasca Sarjana (UPPS), Prodi Magister (PS), Dosen, tendik dan Mahasiswa. 2) Dapat dilakukan dengan lintas prodi yang ada dilingkungan pasca dengan ketentuan sesuai dengan topik dan tema dan mitra tujuan.
	b) Bentuk kegiatan meliputi pelatihan peningkatan kapasitas industri, konsultasi kebijakan pemerintah daerah, hingga kolaborasi pengembangan teknologi.	
	c) Kegiatan ini harus menonjolkan keunggulan akademik dan profesional masing-masing program studi untuk memperkuat branding UMA di tingkat nasional dan internasional.	
3.	Melibatkan Peran Dosen, Tendik, dan Mahasiswa, dilakukan seluruh Prodi Sarjana dan Pasca Sarjana UMA	

	<p>a) Dosen, tenaga pendidikan (tendik), dan mahasiswa dibagi ke dalam Kelompok Promosi sesuai program studi dan bidang keahlian.</p> <p>b) Setiap kelompok bertugas menyusun, melaksanakan, dan mengevaluasi program promosi yang telah direncanakan.</p> <p>c) Mahasiswa berperan aktif sebagai duta promosi dalam menyampaikan Keunggulan UMA kepada masyarakat luas, baik secara langsung maupun melalui media sosial.</p> <p>d) Dosen bertanggung jawab dalam pengawasan pelaksanaan kegiatan dan memastikan keselarasan dengan visi misi UMA.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pasca Sarjana 2. Fakultas Teknik 3. Fakultas Pertanian 4. Fakultas Ekonomi dan Bisnis 5. Fakultas Hukum 6. Fakultas Isipol 7. Fakultas Psikologi 8. Sains dan Teknologi 9. Fakultas Agama Islam
II. INDIKATOR PROGRAM TAMBAHAN		
	Pemanfaatan Alat Peraga Promosi	
1.	<p>a) Setiap UPPS dan program studi bertanggung jawab mempersiapkan alat peraga promosi, seperti banner, brosur, merchandise, atau video profil.</p> <p>b) Alat peraga harus mencerminkan keunggulan program studi UMA yang relevan sesuai dengan target audiens/ Mitra UMA (sekolah, industri, pemerintah).</p>	Dilakukan sesuai dengan program unggulan dan potensi kelompok promosi Tingkat UPPS dan PS.
	Media Sosial	
2.	<p>a) Promosi wajib memanfaatkan media sosial sebagai kanal utama komunikasi.</p> <p>b) Setiap unit program studi harus membuat konten berkala (minimal dua kali per bulan) yang mengangkat tema unggulan program masing-masing.</p> <p>c) Konten dapat berupa infografis, video pendek, testimoni, atau liputan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.</p>	Dilakukan sesuai dengan program unggulan dan potensi kelompok promosi Tingkat UPPS dan PS.
III. MEKANISME PELAKSANAAN DAN PELAPORAN		
a) Pelaksanaan Kegiatan Promosi		
1.	Desember 2024 – Februari 2025 (Peluncuran program dan kegiatan pertama)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pasca Sarjana 2. Fakultas Teknik 3. Fakultas Pertanian 4. Fakultas Ekonomi dan Bisnis 5. Fakultas Hukum 6. Fakultas Isipol 7. Fakultas Psikologi 8. Sains dan Teknologi 9. Fakultas Agama Islam
2.	Maret 2025– Mei 2025 (Evaluasi dan penguatan kegiatan kedua)	
3.	Juni – Agustus 2025 (Kegiatan puncak dan laporan akhir)	
b) Pendanaan Kegiatan		

1.	Pendanaan disesuaikan dengan skala dan jenis kegiatan yang dilakukan dalam periode tiga bulan.	Rencana dan aktifitas kegiatan disesuaikan dengan bobot program yang dilakukan oleh UPPS dan PS dengan ketentuan pagu anggaran yang di usulkan.
2.	Setiap unit wajib menyusun rencana anggaran kegiatan secara rinci, termasuk alokasi untuk pengabdian kepada masyarakat.	
3.	Prioritas diberikan kepada kegiatan yang berkontribusi langsung terhadap branding UMA sebagai kampus unggulan .	
c) Pelaporan dan Evaluasi		
1.	Setiap kelompok promosi wajib menyampaikan laporan pelaksanaan dan evaluasi kegiatan setiap tiga bulan .	Pelaporan dilakukan sesuai dengan jadwal dan aktifitas program yang telah dilaksanakan masing-masing unit di UPPS dan PS UMA.
2.	Laporan ini akan digunakan untuk menilai efektivitas promosi dan pengabdian kepada masyarakat serta sebagai dasar perencanaan kegiatan berikutnya.	

B. DETAIL AKTIFITAS PROGRAM

TEMA KEGIATAN	ISI KEGIATAN	TARGET PESERTA
Fakultas Teknik		
Teknologi untuk Masa Depan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Workshop teknologi berbasis IoT untuk siswa SMA. 2. Pelatihan desain 3D dan teknik robotika sederhana. 3. Pendampingan guru TIK terkait teknologi mutakhir. 	Siswa kelas 12 jurusan IPA/Teknologi, Guru TIK.
	<p>Target program:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SDG's Goal 9: Inovasi dan Infrastruktur. - Green Metric: Teknologi ramah lingkungan untuk robotika dan IoT. 	
Fakultas Pertanian		
Pertanian Berkelanjutan dan Ramah Lingkungan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pelatihan urban farming untuk siswa SMA. 2. Edukasi teknik hidroponik dan manfaat pertanian modern. 3. Pengelolaan sampah organik untuk lingkungan sekolah. 	Siswa jurusan IPA atau ekstrakurikuler lingkungan hidup.
	<p>Target program:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SDG's Goal 2: Mengakhiri Kelaparan dan Pertanian Berkelanjutan. - Green Metric: Pertanian berkelanjutan berbasis lingkungan. 	

Fakultas Ekonomi dan Bisnis		
Membangun Generasi Wirausaha Mandiri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Seminar pengenalan dunia wirausaha untuk siswa SMA. 2. Workshop manajemen keuangan dan bisnis sederhana. 3. Edukasi pentingnya literasi finansial di era digital. 	Siswa SMA jurusan IPA/IPS.
	<p>Target Program:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SDG's Goal 8: Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi. - Green Metric: Pengelolaan bisnis ramah lingkungan dan minim limbah. 	
Fakultas Hukum		
Hukum dan Keadilan dalam Era Digital	<ol style="list-style-type: none"> 1. Simulasi sidang untuk memperkenalkan dasar-dasar hukum. 2. Pelatihan hak dan kewajiban siswa dalam kehidupan bermasyarakat. 3. Edukasi cyberlaw dan perlindungan data pribadi. 	Siswa SMA kelas 12 IPA/IPS.
	<p>Target Program:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SDG's Goal 16: Perdamaian, Keadilan, dan Kelembagaan yang Kuat. 	
Fakultas Psikologi		
Kesehatan Mental untuk Masa Depan yang Cerah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Seminar pentingnya kesehatan mental bagi siswa SMA. 2. Pelatihan konseling sebaya untuk siswa dan guru BK. 3. Workshop teknik relaksasi dan manajemen stres. 	Siswa SMA, Guru, Pegawai Swasta/ASN/BUMN.
	<p>Target Program:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SDG's Goal 3: Kehidupan Sehat dan Sejahtera. 	
Fakultas Ilmu Sosial dan Politik		
Kepemimpinan dan Komunikasi untuk Generasi Muda	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pelatihan jurnalistik untuk siswa SMA. 2. Seminar kepemimpinan muda dan dinamika organisasi. 3. Pendampingan guru terkait pembelajaran interaktif. 	Siswa SMA aktif dalam OSIS atau ekstrakurikuler sosial.
	<p>Target Program:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SDG's Goal 4: Pendidikan Berkualitas. 	
Fakultas Sains dan Teknologi (Prodi Biologi)		

Konservasi dan Keanekaragaman Hayati untuk Masa Depan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Workshop pengenalan keanekaragaman hayati lokal dan pentingnya konservasi. 2. Pelatihan pembuatan herbarium sederhana. 3. Edukasi pengelolaan ekosistem berbasis komunitas. 	Siswa SMA jurusan IPA atau ekstrakurikuler lingkungan hidup.
	<p>Target Program:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SDG's Goal 15: Kehidupan di Darat. - Green Metric: Konservasi lingkungan melalui program edukasi dan riset. 	
Fakultas Agama Islam		
Nilai-Nilai Keislaman untuk Kehidupan Modern	<ol style="list-style-type: none"> 1. Seminar pendidikan karakter berbasis nilai-nilai keislaman. 2. Edukasi pentingnya peran agama dalam kehidupan modern. 3. Pendampingan guru agama untuk pembelajaran inovatif. 	Siswa SMA jurusan agama atau kegiatan Rohis.
	<p>Target Program:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SDG's Goal 4: Pendidikan Berkualitas. 	
Program Pascasarjana (S2 dan S3)		
	Prodi Ilmu Pertanian (S2-S3)	
Riset dan Transformasi untuk Masa Depan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pelatihan penerapan teknologi pertanian presisi untuk meningkatkan hasil panen. 2. Konsultasi pengelolaan lahan berkelanjutan dan adaptasi perubahan iklim. 3. Riset kolaboratif tentang agroindustri berbasis lingkungan yang mendukung ekspor. 	Industri, UMKM, Pemerintah Daerah/Pusat.
	Prodi Magister Psikologi	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Workshop manajemen stres berbasis psikologi positif untuk pelaku industri. 2. Konsultasi tentang corporate well-being dan strategi meningkatkan produktivitas kerja. 3. Riset kolaboratif terkait pengaruh budaya kerja terhadap kesehatan mental dalam organisasi 	
	Prodi Magister Administrasi Publik	

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Workshop strategi perencanaan transformasi digital untuk aparatur pemerintah. 2. Konsultasi pengelolaan sumber daya manusia dalam era digitalisasi layanan publik. 3. Riset kolaboratif terkait kebijakan publik berbasis teknologi dan inovasi layanan digital. 	
	Prodi Magister Hukum	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Seminar hukum bisnis internasional untuk sektor korporasi. 2. Konsultasi perlindungan data digital dan privasi bagi pemerintah daerah. 3. Riset hukum terkait transformasi digital, tata kelola perusahaan, dan regulasi fintech. 	
	Prodi Magister Manajemen	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pelatihan strategi pemasaran digital berbasis data analitik. 2. Konsultasi pengembangan bisnis berkelanjutan dan branding untuk UMKM. 3. Riset kolaboratif tentang transformasi digital dalam pengambilan keputusan bisnis. 	
	<p>Target Program:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SDG's Goal 17: Kemitraan untuk Mencapai Tujuan. - Green Metric: Riset teknologi ramah lingkungan untuk berbagai sektor, termasuk industri, pertanian berkelanjutan, dan pemerintahan. 	

C. MEKANISME ISI PROGRAM DAN LAPORAN

A. Deskripsi Program

No	Indikator	Rincian Program Pelaksanaan
1	Judul Kegiatan	Workhop....
2	Unit Pengusul	Program Studi Sarjana/Magister/Doktor
3	Sasaran Kegiatan	Prodi Sarjana : Sekolah (Siswa, Guru, Tenaga Pendidik, Pekerja Swasta/ASN) Prodi Pasca Sarjana : Industri dan Pemerintah

4	Tujuan Kegiatan	Rumuskan tujuan sesuai dengan keunggulan program studi masing-masing.
5	Waktu dan Tempat Pelaksanaan	Tanggal: dd/mm/yyyy Lokasi: SMA atau Kantor Pemerintah Daerah
6	Anggaran yang Diajukan	Rincian anggaran diajukan ke universitas yang disetujui oleh Yayasan Pendidikan Haji Agus Salim

B. Rincian Aktifitas Kegiatan

No	Komponen	Rincian Uraian Kegiatan
1	Deskripsi Kegiatan	Gambarkan secara singkat mengenai kegiatan yang akan dilaksanakan.
2	Target Peserta	Jumlah dan kategori peserta, contoh: 50 siswa SMA kelas 12 atau 30 staf industri.
3	Waktu Pelaksanaan	Tanggal pelaksanaan, contoh: 15 Desember 2024
4	Output yang Diharapkan	Contoh: Peningkatan pemahaman siswa tentang program studi UMA atau Mitra kerja sama riset baru yang melibatkan DIDUKA

C. Ketentuan Tim Pelaksana

No	Nama	Uraian Tugas Tim/Kelompok	Unit Pelaksana
1	Nama Koordinator	Koordinator Kegiatan	UPPS / PS
2	Nama Anggota	Dosen, Tendik	Sarjana/Pasca Sarjana
3	Nama Mahasiswa	Anggota Promosi	(Dalam bentuk SK Penugasan TIM)

Lampiran Pelaksanaan Aktifitas Kegiatan

No	Komponen Aktifitas Kegiatan	Uraian kegiatan
1	Jenis Kegiatan	Seminar, Workshop, Pelatihan, Pendampingan, Konsultasi. (memuat bukti pelaksanaan, daftar hadir dan randown acara)
2	Durasi Kegiatan	Contoh: 1 hari, 3 jam, atau 2 sesi.
3	Media dan Alat Peraga	Contoh: Banner, Brosur, Video Profil, Media Sosial. (memuat dokumentasi bukti)
4	Metode Pelaksanaan	Contoh: Kunjungan langsung ke Lokasi.
5	Waktu Pelaksanaan	Contoh: 12 Februari 2025, pukul 09.00 – 12.00 WIB.
6	Evaluasi Kegiatan	Mekanisme evaluasi, seperti survei kepuasan peserta atau laporan hasil kegiatan. (memuat survey, secara elektronik, dilakukan oleh UPPS dan PS)
7	Pendanaan	Sumber Pendanaan: Internal UMA atau Mitra. Rincian Biaya: Detail biaya. (Memuat Bukti, Kwitansi, catatn harian, dst)

8	Pelaporan	Format laporan kegiatan: narasi, foto dokumentasi, dan evaluasi keberhasilan. (rangkaian kegiatan dijadikan kedalam satu dokumen dan dikompilasi dengan sesuai waktu per/3 bulan kegiatan.)
9	Dokumen	Usulan Program dan Pelaporan dapat dikirim melalui link berikut https://bit.ly/PromosiUMA

Medan, 30 November 2024

Wakil Rektor Bidang, Riset, Publikasi dan Kemitraan



Dr. Ir. Rahmad Syah., M.Kom., IPM

MEKANISME PELAKSANAAN DAN PELAPORAN

A. Pelaksanaan Kegiatan Promosi

Desember 2024 -
Februari 2025



Peluncuran program dan kegiatan pertama

Maret - Mei 2025



Evaluasi dan penguatan bagian kedua

Juni - Agustus 2025

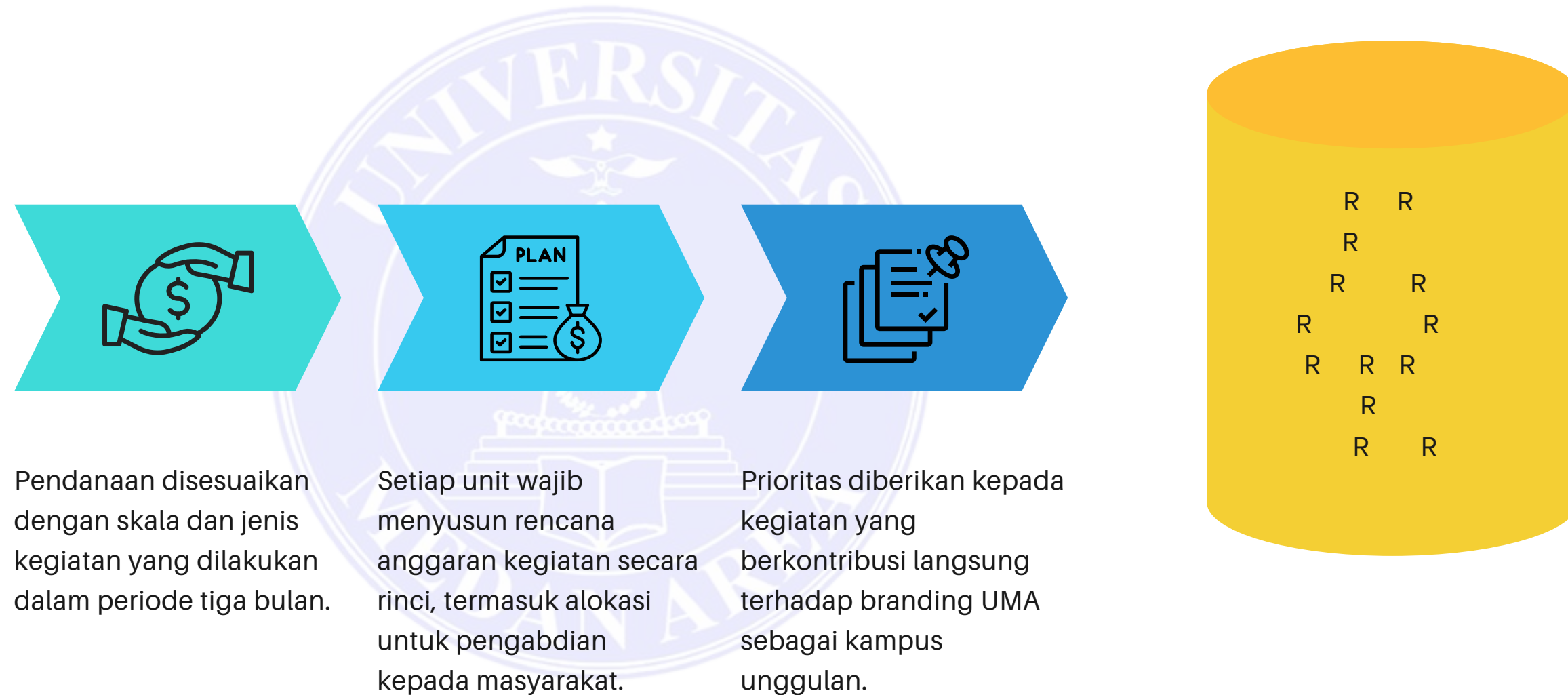


Kegiatan Puncak dan laporan akhir

S	2	2
a	2	
c	2	
d	2	2
e	2	2
g	2	2
i	2	
j	2	2
k	2	2

MEKANISME PELAKSANAAN DAN PELAPORAN

B. Pendanaan Kegiatan

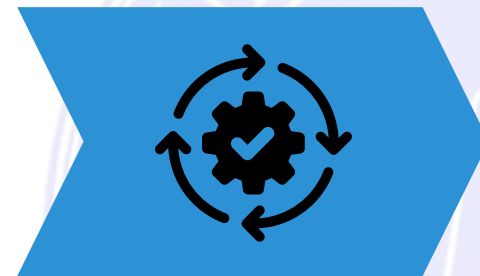


MEKANISME PELAKSANAAN DAN PELAPORAN

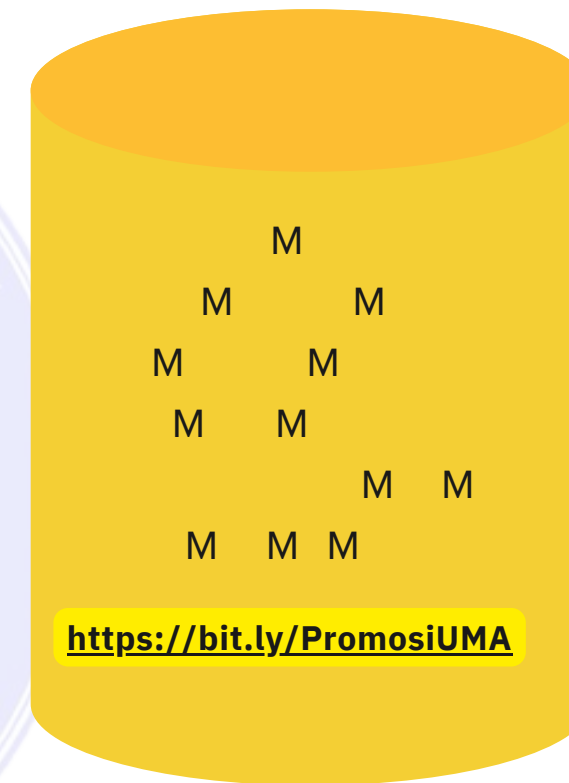
C. Pelaporan dan Evaluasi



Setiap kelompok promosi wajib menyampaikan laporan pelaksanaan dan evaluasi kegiatan setiap tiga bulan.



Laporan ini akan digunakan untuk menilai efektivitas promosi dan pengabdian kepada masyarakat serta sebagai dasar perencanaan kegiatan berikutnya.



Wakil Rektor
Bidang Riset, Publikasi dan Kemitraan
Dr. Ir. Rahmad Syah, M.Kom Asean, Eng, APEC, Eng